



Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное  
учреждение  
«Белогорская основная  
общеобразовательная школа»  
Беляевского района  
Оренбургской области  
п.Белогорский

## Приказ

№ 73

от 29.07.2022г.

### **Об организации работы по охране труда.**

В целях систематизации работы по охране труда в 2022-2023 уч.году

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за охрану труда и соблюдение правил техники безопасности Кузнецову Е.Г.
2. На ответственного по охране труда возложить обязанности по:
  - организации работы по соблюдению в школе норм и правил охраны труда и техники безопасности;
  - контролю за своевременным проведением инструктажа работников школы;
  - организации разработки инструкций по охране труда по видам работ для работников (не реже 1 раза в 5 лет);
  - ведению журналов регистрации несчастных случаев с работниками школы;
  - организации ведения журналов регистрации несчастных случаев с учащимися школы;
  - организации обучения, проведению инструктажа при приеме работников на работу, а также их текущим инструктажам;
  - организации соблюдения требований пожарной безопасности, исправности средств пожаротушения;
  - обеспечению учебных кабинетов и иных помещений школы исправными средствами пожаротушения в соответствии с нормативными требованиями;
  - обеспечению работоспособности средств пожарной и охранной сигнализации;
  - своевременному информированию директора и профкома обо всех несчастных случаях с учащимися и работниками школы.
3. На заместителя директора по УВР Байганову Л.А. возложить обязанности по:
  - организации работы по соблюдению в школе норм и правил охраны труда, а также разделов требований техники безопасности при проведении лабораторных и практических работ в школе,
  - своевременному проведению инструктажа учащихся школы по ТБ и его регистрацию в журнале;
  - выявлению обстоятельств несчастных случаев с учащимися школы;

- участию в разработке инструкций по охране труда по видам работ для непосредственно подчиненных работников (не реже 1 раза в 5 лет);
  - участию в организации обучения, проведении инструктажа при приеме на работу непосредственно подчиненных работников, а также в их текущих инструктажах;
4. На заместителя директора по воспитательной работе Дусканову Р.Р. возложить обязанности по:
- организации воспитательной и внеурочной работы в соответствии с нормами и правилами охраны труда;
  - соблюдению и принятию мер по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности в учреждении или вне него при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий;
  - выявлению обстоятельств несчастных случаев с учащимися при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий;
  - проведению с обучающимися мероприятий по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий;
  - своевременному проведению инструктажа учащихся при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий и регистрации в соответствующем журнале;
  - участию в разработке инструкций по охране труда по видам работ для непосредственно подчиненных работников (не реже 1 раза в 5 лет);
  - участию в организации обучения, проведении инструктажа при приеме на работу непосредственно подчиненных работников, а также в их текущих инструктажах.
5. На заместителя директора (АХЧ) Волкову Н.П. возложить обязанности по:
- обеспечению наблюдения за соблюдением требований охраны труда при эксплуатации основного здания и хозяйственных построек, технологического и энергетического оборудования, осуществление их периодического осмотра и организацию текущего ремонта;
  - обеспечению безопасности при проведении погрузочно-разгрузочных работ;
  - обеспечению текущего контроля за санитарно-гигиеническим состоянием всех помещений школы;
  - обеспечению учебных кабинетов и других помещений школы оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям ТБ;
  - организации проведения ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, по обеспечению безопасности жизнедеятельности;
  - участию в разработке инструкций по охране труда по видам работ для технического персонала (не реже 1 раза в 5 лет);
  - участию в обучении, проведении инструктажа при приеме на работу непосредственно подчиненных работников, а также в их текущих инструктажах;
  - приобретению и выдаче спецодежды и других средств защиты;
6. Возложить обязанности на заведующих кабинетами с повышенными требованиями к технике безопасности:
- |                      |                     |
|----------------------|---------------------|
| кабинет физики       | – Мухамеджанова Ж.А |
| кабинеты информатики | – Дусканова Р.Р.    |
| кабинет химии        | – Клетушкина Г.А.   |
| спортивного зала     | – Дусканова Р.Р.    |
- по:

- организации безопасности и контролю состояния рабочих мест, учебного оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря;
  - разработке и периодическому пересмотру инструкций по охране труда для учащихся и представление их специалисту по охране труда;
  - наличию противопожарного оборудования, средств оказания доврачебной помощи, средств индивидуальной защиты;
  - наличию наглядной агитации и необходимых инструкций по технике безопасности для учащихся;
  - своевременному проведению необходимого инструктажа по технике безопасности для учащихся с записью в соответствующие журналы;
  - своевременному доведению до сведения специалиста по охране труда информации о всех недостатках в соблюдении требований техники безопасности, снижающих работоспособность обучающихся;
  - безотлагательному информированию администрации и специалиста по охране труда о каждом несчастном случае с учащимися, случившемся в кабинете.
7. На учителей-предметников, педагогов дополнительного образования возложить обязанности по:
- обеспечению безопасного проведения образовательного процесса;
  - принятию мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативному извещению специалиста по охране труда о каждом несчастном случае во время образовательного процесса;
  - проведению инструктажа учащихся по безопасности труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях с регистрацией в соответствующем журнале;
  - организации изучения учащимися правил по охране труда, дорожного движения, поведения в быту, на воде и т.п.;
  - сохранению жизни и здоровья детей во время образовательного процесса;
  - осуществлению контроля за соблюдением правил по охране труда.
8. На классных руководителей возложить обязанности по:
- обеспечению безопасного проведения внеклассных мероприятий;
  - принятию мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативному извещению специалиста по охране труда о каждом несчастном случае во время внеклассных мероприятий;
  - проведению инструктажа обучающихся по безопасности труда при внеклассных мероприятиях с регистрацией в соответствующем журнале;
  - организации изучения учащимися правил по охране труда, дорожного движения, поведения в быту, на воде;
  - сохранению жизни и здоровья детей во время внеклассных мероприятий;
  - осуществлению контроля за соблюдением правил по охране труда.
9. На директора, а также лиц, исполняющих его обязанности во время отсутствия, возложить обязанности по:
- обеспечению безусловного выполнения директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний административно-технической инспекции, служб МЧС и Роспотребнадзора;
  - обеспечению здоровых и безопасных условий образовательного процесса (персонально).
10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Е.Г. Кузнецова

С приказом ознакомлены:





Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное  
учреждение  
«Белогорская основная  
общеобразовательная школа»  
Беляевского района  
Оренбургской области  
п.Белогорский

Приказ  
№ 74  
от 29.07.2022

### О создании комиссии по охране труда.

В целях систематизации работы по охране труда в 2022-2023 уч.году

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить комиссию по охране труда в следующем составе:

Клетушкина Г.А. – учитель

Волкова Н.П.- председатель ППО

Байганова Л.А.-учитель

2. В обязанности комиссии по охране труда входят:

- обязанности осмотра здания и сооружений не реже 2 раз в год;
- обязанности по контролю за своевременным прохождением медосмотра сотрудниками ОУ;
- обязанности по приемке кабинетов к новому учебному году в соответствии с требованиями безопасности;
- осмотр на предмет безопасности учебного и спортивного оборудования, спортивных и игровых площадок;
- проведения испытания тренажеров и спортивного оборудования на предмет силового давления в подвешном и стационарном виде;
- обращения к директору школы по устранению недостатков по охране труда, жизни и здоровья детей и сотрудников.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Кузнецова Е.Г.

С приказом ознакомлены:





Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное  
учреждение  
«Белогорская основная  
общеобразовательная школа»  
Беляевского района  
Оренбургской области  
п.Белогорский

**Приказ**  
**№ 75**  
от 29.07.2022г.

**О создании комиссии по расследованию несчастных случаев.**

В целях систематизации работы по охране труда

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить комиссию по расследованию несчастных случаев с обучающимися и сотрудниками в следующем составе:

Уракова А.У. – учитель

Волкова Н.П.- председатель ППО

Байганова Л.А.- учитель

2. В обязанности комиссии по охране труда входят:

- обязанности по исследованию факта несчастного случая;

- регистрация несчастных случаев;

- переписка с различными органами государственной власти, участвующих в рассмотрении несчастного случая.

- подготовка необходимых документов по рассмотрению несчастного случая для третьих лиц по официальному запросу (полиция, прокуратура, КДН и ЗП, ОООиП)

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Кузнецова Е.Г.

С приказом ознакомлены:





Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное  
учреждение  
«Белогорская основная  
общеобразовательная школа»  
Беляевского района  
Оренбургской области  
п.Белогорский

## Приказ

№ 76

от 29.07.2022г.

### **О создании комиссии по обследованию здания школы.**

В целях безопасности организации учебно-воспитательного процесса в школе

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить комиссию по обследованию здания школы в следующем составе:

Байганова Л.А. – учитель  
Волкова Н.П.- председатель ППО  
Клетушкина Г.А.- учитель

2. В обязанности комиссии по обследованию здания школы входит:

- обязанности по обследованию наличия средств пожаротушения;
- наличия плана действия сотрудников при пожаре;
- наличия актов эвакуации детей и сотрудников;
- подготовка акта обследования школы;
- решение вопросов с администрацией школы по устранению недостатков по обеспечению ПБ школы;
- подготовка отчетов о проделанной работе.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Кузнецова Е.Г.

С приказом ознакомлены:





Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное  
учреждение  
«Белогорская основная  
общеобразовательная школа»  
Беляевского района  
Оренбургской области  
п.Белогорский

**Приказ**

**№ 77**

**от 29.07.2022г.**

**О назначении ответственного по профилактике детского дорожного травматизма.**

В связи с началом нового 2022-2023 учебного года  
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за профилактику детского дорожного травматизма классных руководителей:

Клетушкину Г.А.

Дусканову Р.Р.

Мухамеджанову Ж.А.

Адышкину Г.В.

Уракову А.У.

1.1.Классным руководителям подготовить план мероприятий по профилактике детского дорожного травматизма на 2022-2023 уч.год. Срок: до 01.09.2022г.

2.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Е.Г. Кузнецова

С приказом ознакомлены:

